



**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**EDITAL DE BOLSAS Nº 16/2022**  
**CONCESSÃO DE BOLSAS DE MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICOS**

A **Fundação de Apoio à Pesquisa do Estado da Paraíba – FAPESQ**, em parceria com a **Secretaria de Estado da Educação e da Ciência e Tecnologia – SEECT**, torna público o presente edital, para Concessão de Quotas de Bolsas de Mestrado e Doutorado a programas de pós-graduação *stricto sensu* acadêmicos, e convida, a submeterem propostas, as instituições de ensino superior – IES e Instituições de Pesquisa - IP, com personalidade jurídica de direito público, localizadas no estado da Paraíba.

### 1. DO OBJETIVO

**1.1 Objetivo geral:** Conceder quotas de bolsas de mestrado e doutorado a programas de Pós-Graduação *stricto sensu* acadêmicos vinculados a Instituições de ensino superior – IES ou a Instituições de Pesquisa - IP, com personalidade jurídica de direito público, sediadas no estado da Paraíba.

**1.2 Objetivos específicos:** No âmbito dos programas de pós-graduação objeto deste Edital, busca-se atingir os seguintes objetivos específicos:

- 1.2.1 Contribuir para o fortalecimento dos referidos programas;
- 1.2.2 Impulsionar o intercâmbio acadêmico de orientadores e orientandos;
- 1.2.3 Promover a realização de estudos avançados das pesquisas;
- 1.2.4 Contribuir para a renovação dos quadros docentes e discentes.

### 2. DO CRONOGRAMA

Atividades		Datas
2.1	Lançamento do edital	04 de agosto de 2022
2.2	Período para cadastramento dos proponentes no SIGFAPESQ	04 a 09 de agosto de 2022
2.3	Início do prazo para submissão de propostas	10 de agosto de 2022
2.4	Término do prazo para submissão de propostas ( <b>até 17h</b> )	25 de agosto de 2022
2.5	Divulgação do Resultado parcial	05 de setembro de 2022
2.6	Período para submissão de recursos administrativos	06 a 10 de setembro de 2022
2.7	Divulgação do Resultado final	15 de setembro de 2022

### 3. DOS RECURSOS FINANCEIROS



**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**3.1** Os recursos alocados para financiamento das atividades contempladas pelo presente Edital são da ordem de R\$ 15.696.000,00 (quinze milhões e seiscentos e noventa e seis mil reais) onde R\$ 5.400.000,00 (cinco milhões e quatrocentos mil reais) para concessão de bolsas de mestrado e R\$ 10.296.000,00 (dez milhões, duzentos e noventa e seis mil reais) para concessão de bolsas de doutorado, oriundos do orçamento do Tesouro Estadual.

**3.2** Identificada a conveniência e a oportunidade e havendo disponibilidade de recursos adicionais para esta Chamada, em qualquer fase, a FAPESQ poderá decidir por suplementar os projetos contratados e/ou aprovar novos projetos.

#### **4. DOS NÚMEROS, VALORES E VIGÊNCIA DAS BOLSAS.**

**4.1** Serão concedidas até 150 (cento e cinquenta) bolsas de mestrado acadêmico e até 130 (cento e trinta) bolsas de doutorado acadêmico.

**4.1.1** O valor mensal da bolsa de mestrado é de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais), com duração máxima de 24 (vinte e quatro) meses, e a de doutorado, R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais) mensais com duração máxima de 36 (trinta e seis) meses. Em qualquer dessas modalidades, a concessão ao bolsista contemplado terá início a partir de sua primeira matrícula no curso de pós-graduação.

#### **5. DAS PROPOSTAS ELEGÍVEIS**

Serão consideradas elegíveis as propostas que atenderem aos requisitos abaixo:

##### **5.1 Dos Programas de Pós-Graduação**

**5.1.1** O edital contempla bolsas de mestrado e doutorado, concedidas a candidatos matriculados em programas de pós-graduação *strictu sensu* acadêmicos, para o desenvolvimento de projetos de pesquisa em instituições de ensino superior ou instituições de pesquisa localizadas no Estado da Paraíba.

**5.1.2** Os programas de pós-graduação deverão ser recomendados pela CAPES, com nota igual ou superior a 3 (três), conforme a última avaliação quadrienal vigente;

**5.1.3** O(A) coordenador(a) do programa de pós-graduação será o(a) proponente e deverá submeter a proposta no SIGFAPESQ, no endereço eletrônico: <https://sigfapesq.ledes.net/>, em caso de dúvida deve seguir o passo-a-passo para submissão da proposta no endereço eletrônico: <https://fapesq.rpp.br/manual/manual-para-submissao-de-propostas-no-sistema-sigfapesq-teste.pdf/view>.

##### **5.2 Do(a) Proponente (coordenador(a) do programa de pós-graduação)**

**5.2.1** Ter título de doutor(a) obtido ou revalidado em programa de pós-graduação *stricto sensu* reconhecido pela CAPES;





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

- 5.2.2 Ter vínculo empregatício permanente com a IES ou IP que oferta o programa de pós-graduação;
- 5.2.3 Pertencer ao corpo docente permanente do programa de pós-graduação;
- 5.2.4 Ser coordenador(a) do programa de pós-graduação no ato da submissão da proposta;
- 5.2.5 Estar adimplente com os programas de fomento de pesquisa científica e tecnológica financiados pela FAPESQ;
- 5.2.6 Possuir Currículo atualizado na Plataforma LATTES em 2022;
- 5.2.7 Possuir cadastro atualizado no SIGFAPESQ no endereço eletrônico <https://sigfapesq.ledes.net/>.

## 6. DO CONTEÚDO DAS PROPOSTAS

As propostas deverão apresentar a solicitação de quotas para bolsas de mestrado e/ou doutorado e deverão conter os seguintes itens, obrigatoriamente:

- 6.1 Breve histórico do programa de pós-graduação (máximo de 40 linhas);
- 6.2 Descrição geral do programa de pós-graduação da IES ou da IP, nos cenários nacional e internacional, enfatizando o seu desempenho nas avaliações da CAPES quando pertinente (máximo de 30 linhas);
- 6.3 Justificativa quanto à necessidade da concessão das bolsas ao programa de pós-graduação (20 linhas);
- 6.4 Objetivos e metas a serem alcançados com a proposta da quota pleiteada;
- 6.5 Informações quantitativas sobre os discentes e docentes vinculados ao programa de pós-graduação, especificando:
  - 6.5.1 Número total de discentes regularmente matriculados no mestrado e/ou doutorado acadêmicos;
  - 6.5.2 Número total de bolsas de mestrado acadêmico e/ou doutorado em vigência no programa de pós-graduação e origem das bolsas (CNPq, CAPES, FAPESQ e outros);
  - 6.5.3 Número total de bolsistas de mestrado acadêmico e/ou doutorado;
  - 6.5.4 Número total de discentes matriculados sem bolsas, excluídos os que não podem receber bolsa pelos critérios dos órgãos e agências de fomento;
  - 6.5.5 Número de docentes permanentes vinculados ao programa de pós-graduação;
  - 6.5.6 Número total de publicações qualificadas dos docentes vinculados ao Programa de Pós-graduação, registrado na CAPES, na última avaliação quadrienal vigente;
- 6.6 Plano do programa de pós-graduação para melhorar seu desempenho na Avaliação da CAPES, visando à permanência do conceito excelência ou a melhoria do seu conceito;
- 6.7 Descrição do processo seletivo a ser adotado internamente para a seleção dos discentes (candidatos às bolsas).

## 7. DA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS



**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**7.1** As propostas deverão ser apresentadas por meio de formulário *on-line* disponível no SIGFAPESQ (<https://sigfapesq.ledes.net/>), de acordo com o cronograma (item 2) e em arquivo formato PDF, com no máximo 4,0 Mbytes, cada.

**7.2** Para realizar a submissão da proposta, o proponente realizar o cadastro no sistema SIGFAPESQ no endereço <https://sigfapesq.ledes.net/>, no caso de dúvida seguir o passo a passo no endereço: <https://fapesq.rpp.br/manual/manualparacadastrodepesquisadornosigfapesq.pdf/view>.

Em caso de dúvida entrar em contato pelo email: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br);

**7.2.1** Caso o proponente já possua cadastro no sistema SIGFAPESQ, basta recuperar a senha por meio do link: <http://sigfapesq.ledes.net>. Em caso de dúvida entrar em contato pelo email: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br);

**7.3** Após o cadastro, os proponentes deverão acessar o sistema mediante login e senha e realizar a inscrição, devendo anexar a seguinte documentação:

**7.3.1** Cópias dos documentos pessoais: identidade, CPF e comprovante de residência (atualizado);

**7.3.2** Cópia do diploma de doutorado ou da ata da defesa da tese, observando-se o seguinte: 1) Em caso de diploma expedido por instituição estrangeira, anexar o reconhecimento do mesmo pelo MEC ou por universidade credenciada; 2) No que se refere à ata da defesa da tese, a data de expedição não deverá ultrapassar o prazo de 180 (cento e oitenta) dias até a data da publicação deste edital;

**7.3.3** Carta de Anuência da Instituição Executora assinada pelo responsável da unidade ou centro acadêmico ao qual se vincula o pesquisador, ou pelo representante máximo da instituição, conforme modelo disponível no SIGFAPESQ, por meio do link: <http://sigfapesq.ledes.net>;

**7.3.4** Proposta para o pedido de concessão de quotas de bolsas, em formato pdf de até 4Mbytes, que deverá estar de acordo com o exigido no item 6.0, conforme modelo disponível no SIGFAPESQ, por meio do link: <http://sigfapesq.ledes.net>;

**7.3.5** Portaria de nomeação do proponente emitida pela IES ou a IP para o cargo de coordenador do programa de pós-graduação;

**7.4** Cada proponente poderá enviar apenas 1 (uma) proposta para este Edital;

**7.5** Não serão aceitas, em hipótese alguma, inscrições extemporâneas ou com dados incompletos.

**7.6** O horário limite para envio da documentação no sistema SIGFAPESQ será até às 17h00 (dezessete horas), horário local, da data descrita no cronograma (item 2), não sendo aceito envio de documentos após este horário.

**7.7** Recomenda-se o envio da documentação de forma legível e com prudente antecedência, uma vez que a FAPESQ não se responsabilizará pelas solicitações não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e/ou de congestionamento no fluxo de informações via internet.

**7.8** Não será aceita substituição de documentos após o encerramento do prazo das inscrições.



**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**7.9** Caso a documentação seja enviada fora do prazo final, não será aceita pelo sistema eletrônico, razão pela qual não haverá possibilidade de a documentação ser acolhida, analisada e julgada.

**7.10** A FAPESQ não se responsabilizará por qualquer problema no envio dos documentos, motivado por eventuais falhas de conexões com a internet, falta de energia elétrica, congestionamento das linhas de comunicação, bem como, outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a conexão ou a transferência de dados. Essas eventualidades não serão aceitas como argumento para envio de documentação após o prazo final, recomendando-se que a documentação seja encaminhada com prudente antecedência, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.11** Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste Edital podem ser obtidos via e-mail pelo endereço eletrônico: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br), segundas às sextas-feiras, no horário das 8h às 12h e das 13h30 às 16h30.

**7.12** É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato entrar em contato com a FAPESQ, em tempo hábil, caso exista a necessidade da obtenção das informações ou esclarecimentos exclusivamente acerca do Edital.

**7.13** A FAPESQ não se responsabilizará por propostas não recebidas, no prazo estabelecido, em decorrência de eventuais problemas técnicos externos à Fundação.

## **8. DA SELEÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

As propostas serão analisadas em três etapas:

**8.1 Do Enquadramento:** Será realizado pela equipe técnica da FAPESQ, que avaliará se as propostas atendem às disposições do Edital. Esta etapa é eliminatória.

**8.2 Da Análise de Mérito:** As propostas submetidas, desde que não eliminadas na etapa anterior, serão analisadas por um Comitê de Avaliação, especificamente instituído para esta finalidade e integrado por membros indicados pela FAPESQ. Nessa etapa será realizada uma análise comparativa de mérito e classificação das propostas pelo Comitê de Avaliação. Os seguintes critérios serão levados em consideração:

**8.2.1** Relevância da proposta avaliada a partir de seus objetivos, justificativas e fundamentação;

**8.2.2** Dimensão e desempenho do programa de pós-graduação nos últimos 4 (quatro) anos;

**8.2.3** Demanda não atendida de bolsas de mestrado acadêmico e doutorado da IES ou de IP por programas e cursos;

**8.2.4** Notas do programa de pós-graduação na última avaliação quadrienal vigente da CAPES e seu histórico de avaliação;

**8.2.5** Inserção nacional e internacional no caso de programas de doutorado;

**8.3** O Comitê de Avaliação registrará em Ata o resultado da análise de mérito e relevância de cada proposta, com a recomendação de: aprovar, aprovar com alteração das quotas solicitadas ou não aprovar.





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

## 9. DA HOMOLOGAÇÃO

A Ata do Comitê de Avaliação, contendo o resultado final do processo de julgamento de propostas, será homologada pela Presidência da FAPESQ e pelos Pró-Reitores da Pós-graduação das IES e IP sediadas no Estado da Paraíba.

## 10. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

O resultado final da seleção das propostas será publicado no Diário Oficial do Estado da Paraíba (DOE), em forma de extrato, bem como, na íntegra, na página da FAPESQ. ([www.fapesq.rpp.br](http://www.fapesq.rpp.br));

**10.1** Os eventuais recursos que deverão ser interpostos pelo proponente, devem ser submetidos exclusivamente no SIGFAPESQ, por meio do link: <http://sigfapesq.ledes.net>, em caso de dúvida para submissão do recurso, entrar em contato através do e-mail: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br);

**10.2** O prazo para interposição de recurso contra o resultado final consta no item 2 (Cronograma) do Edital, até às 23h59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia previsto no Cronograma.

**10.3** Os recursos interpostos, de acordo com as exigências deste Edital, serão decididos no prazo determinado pelo item 2 (cronograma).

**10.4** As decisões finais dos recursos administrativos serão terminativas, não cabendo pedido de reconsideração.

**10.5** Os recursos enviados fora do prazo estabelecido e sem observância das demais condições estabelecidas neste edital não serão conhecidas.

## 11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PROPOSTAS APROVADAS

**11.1** É de responsabilidade dos programas de pós-graduação realizar o processo de seleção interna dos bolsistas.

**11.2** Compete aos coordenadores dos respectivos programas de pós-graduação:

**11.2.1** Coordenar o processo de seleção interna dos bolsistas;

**11.2.2** Firmar os Termos de Outorga referentes às propostas aprovadas;

**11.2.3** Informar a relação de bolsistas selecionados à FAPESQ, obedecendo à ordem de classificação da seleção interna realizada pelo programa de pós-graduação;

**11.2.4** Cadastrar os bolsistas na Plataforma Sucupira da CAPES;

**11.2.5** Comunicar à FAPESQ, por meio de ofício, o encerramento da bolsa por motivo de defesa e/ou desistência do bolsista e/ou qualquer situação que possa ensejar o referido cancelamento da bolsa, inclusive quanto ao baixo desempenho acadêmico, corroborado pela Comissão de Bolsas;



**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

- 11.2.6** Apresentar relatório à FAPESQ nos prazos estabelecidos no Termo de Outorga da FAPESQ, sob a pena de suspensão ou cancelamento da proposta em caso de descumprimento;
- 11.2.7** Informar à FAPESQ, por meio de ofício, sua eventual substituição àquele cargo, nominando seu substituto.
- 11.3** Os docentes vinculados ao programa de pós-graduação, que orientarão bolsistas selecionados, deverão realizar seu cadastramento no SIGFAPESQ, caso ainda não o sejam.
- 11.4** O processo de substituições de bolsistas se dará conforme item 16 deste edital.

## **12. DOS REQUISITOS PARA CONCESSÃO DA BOLSA**

O programa de pós-graduação deverá exigir os seguintes requisitos do candidato a bolsa, para a sua concessão:

- 12.1** Ser aprovado no processo seletivo para ingresso no programa de pós-graduação e estar nele regularmente matriculado, respeitada a ordem de classificação da seleção para concessão de bolsa;
- 12.2** Dedicção integral às atividades do curso ou programa de pós-graduação;
- 12.3** Não possuir vínculo empregatício ou funcional de qualquer natureza (para todas as modalidades de bolsas);
- 12.4** Não ser beneficiado por outra bolsa de qualquer natureza durante a vigência da bolsa, objeto desse edital;
- 12.5** Possuir currículo atualizado na Plataforma *Lattes* em 2022;
- 12.6** Não ser aposentado ou estar em situação equiparada;
- 12.7** Estar cadastrado na Plataforma Sucupira da CAPES;
- 12.8** Não ser estudante em programa de residência médica;
- 12.9** Comprovar desempenho acadêmico satisfatório, consoante as normas definidas pela instituição promotora do curso;
- 12.10** Estar adimplente com os programas financiados pela FAPESQ, caso já tenha sido beneficiado anteriormente;
- 12.11** Possuir cadastro atualizado na plataforma da FAPESQ, <https://sigfapesq.ledes.net/>;
- 12.12** Não possuir qualquer relação de trabalho com a IES ou IP, promotora do programa de pós-graduação;
- 12.13** Apresentar relatório à FAPESQ nos prazos estabelecidos no Termo de Outorga e Aceitação de Bolsista da FAPESQ, sob pena de suspensão ou cancelamento da bolsa em caso de descumprimento.
- 12.14** A inobservância dos requisitos acima acarretará a imediata interrupção da bolsa e restituição à FAPESQ de todos os recursos recebidos, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.

## **13. DO TERMO DE COMPROMISSO E IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA**





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**13.1** A seleção da proposta não confere o direito objetivo à bolsa, caracterizando apenas mera expectativa de direito, condicionada à disponibilidade financeira da FAPESQ.

**13.2** A concessão e a implementação da bolsa dar-se-ão por meio da assinatura do Termo de Outorga da FAPESQ pelo bolsista, pelo seu orientador e pelo coordenador do programa de pós-graduação, até a data a ser comunicada pelo setor responsável da FAPESQ.

**13.3** No Termo de Outorga da FAPESQ serão estabelecidas as formas de liberação dos recursos, os direitos e deveres de cada um dos partícipes envolvidos, dentre eles a obrigação de dedicar-se integralmente às atividades do plano de trabalho e de ressarcir à FAPESQ todo o investimento realizado na sua formação, na eventualidade de ocorrência de revogação da concessão, motivada por ação ou omissão dolosa ou culposa do bolsista.

**13.4** A existência de alguma inadimplência do proponente, da instituição de vínculo ou do bolsista com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, direta ou indireta e/ou estar incluídos no CADIN, não regularizada no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a divulgação dos resultados ou durante a vigência da bolsa, constituirá fator impeditivo para a concessão da mesma.

**13.5** A bolsa será implementada após o envio do Termo de Outorga devidamente assinado para a sede da FAPESQ, também deverá ser anexada uma cópia ao SIGFAPESQ, por meio do link: <http://sigfapesq.ledes.net>;

**13.6** O bolsista que entregar o Termo de Outorga da FAPESQ após vigência da Chamada ou entregá-lo em desacordo com a orientação e/ou normatização estabelecida, perderá o direito à concessão da bolsa.

**13.7** Caso o Programa de vínculo do bolsista não se manifeste nos prazos definidos neste Edital, as bolsas não serão implementadas e os documentos poderão ser eliminados no prazo de 90 (noventa) dias, contados a partir da divulgação final dos resultados.

#### **14. DO ACOMPANHAMENTO**

**14.1** Durante o período de vigência da bolsa, o bolsista e seu orientador deverão informar à FAPESQ, por escrito, a ocorrência de quaisquer eventos que venham a prejudicar o andamento das atividades do bolsista;

**14.2** Os bolsistas deverão apresentar relatório técnico final, de acordo com os prazos estabelecidos no Termo de Outorga da FAPESQ;

**14.3** A não apresentação do relatório no modelo específico e/ou no prazo determinado implicará a suspensão imediata do pagamento da bolsa, ficando o bolsista em situação de inadimplência com a FAPESQ;

**14.4** A FAPESQ reserva-se o direito de, durante a vigência das bolsas, promover visitas técnicas e/ou solicitar informações adicionais, visando aperfeiçoar o sistema de acompanhamento.

#### **15. DA SUSPENSÃO E /OU CANCELAMENTO DA BOLSA**





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

O coordenador do programa de pós-graduação deverá comunicar a suspensão e/ou cancelamento da bolsa por meio de ofício à Coordenação de Programas e Projetos da FAPESQ, com devida justificativa, cabendo à FAPESQ a decisão sobre a restituição pelo candidato de todos os valores pagos, sob pena de inadimplência do bolsista e do professor proponente.

### **15.1 Da Suspensão da bolsa**

**15.1.1** O período máximo de suspensão da bolsa, devidamente justificado:

I – será de até seis (seis) meses, no caso de doença grave que impeça o bolsista de participar das atividades do curso ou no caso de licença maternidade, e não será computada para efeito de duração da bolsa;

II – será de até doze (12) meses para bolsista de doutorado que for realizar estágio no exterior, relacionado com seu plano de curso;

**15.1.2** É vedada a substituição de bolsista durante o período de suspensão da bolsa.

### **15.2 Do Cancelamento da bolsa**

**15.2.1** A quota de bolsa poderá ser cancelada pela FAPESQ, a qualquer tempo, por infringência às disposições deste Edital, ficando a IES e a IP obrigada a ressarcir o apoio concedido, de acordo com a legislação em vigor.

**15.2.2** Será cancelada a bolsa pela FAPESQ em um dos seguintes casos, independentemente de formalização de processo administrativo:

- a) se comprovado o recebimento de remuneração do bolsista em desacordo com as normas deste Edital;
- b) se apresentada declaração falsa;
- c) se o bolsista omitir qualquer fato ou pratique qualquer fraude, para o recebimento da bolsa.
- d) em caso de não observância das condições descritas no item 16.

**15.2.3** As informações prestadas são de inteira responsabilidade do coordenador do programa de pós-graduação e do bolsista, reservando-se à FAPESQ o direito de excluí-lo em qualquer fase do concurso ou de sua execução caso sejam constatadas, em qualquer tempo, que as informações são inverídicas, incorretas ou inconsistentes ou ainda fora dos prazos determinados.

## **16. DA SUBSTITUIÇÃO DO BOLSISTA**

**16.1** Será permitida a substituição de bolsistas de mestrado e de doutorado tão somente durante os 6 (seis) primeiros meses do início da implementação da bolsa. Neste caso, deverão ser observados os seguintes critérios:

**16.1.1** A nova concessão de bolsa advinda da substituição de um bolsista estará sujeita ao usufruto das parcelas remanescentes da bolsa original, assim como, ao fim da vigência original da bolsa concedida de modo a não prejudicar o andamento do projeto;





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**16.1.2** A implementação da nova bolsa advinda da substituição deverá ocorrer no mês subsequente ao desligamento do bolsista original. Caso a indicação do novo bolsista não ocorra no mês subsequente, a IES ou IP perderá a condição de solicitar novo bolsista posteriormente.

**16.1.3** Será permitida, no máximo, uma única substituição por bolsa concedida dentro do período do 6 (seis) primeiros meses do início da implementação da bolsa.

**16.1.4** O pedido de substituição deverá ser formalizado pela IES ou IP, por meio de Ofício, o qual apresentará as devidas justificativas para o cancelamento da bolsa, assim como, a informação da nova bolsa a ser implementada a partir do mês subsequente ao desligamento do bolsista original.

**16.1.5** Quanto ao pedido de substituição, se ficar comprovado que a indicação original da bolsa tenha sido realizada propositadamente visando a titulação de um bolsista em fase de finalização de curso, não será aceito o pedido de substituição e a IES ou IP perderá o direito de indicar um bolsista substituto.

**16.1.6** A IES ou IP deverá realizar as apurações necessárias visando à devolução da bolsa, quando couber.

## **17. DAS PUBLICAÇÕES E RESULTADOS**

**17.1** Toda publicação ou qualquer outra forma de divulgação resultantes das atividades do projeto aprovado no âmbito deste Edital deverão citar, **obrigatoriamente**, o apoio da FAPESQ. O não cumprimento desta exigência por si só oportunizará à FAPESQ o direito unilateral de cancelamento e/ou suspensão da bolsa.

**17.2** Caso os resultados do projeto ou do relatório técnico venham a ter valor comercial ou possam levar ao desenvolvimento de um produto ou método, envolvendo o estabelecimento de uma patente, a troca de informações e a reserva dos direitos, em cada caso, dar-se-ão de acordo com o Termo de Compromisso assinado e estabelecido na Lei de Inovação nº 0.973, de 2 de dezembro de 2004, regulamentada pelo Decreto nº 5.563, de 11 de outubro de 2005, posteriormente revogado pelo Decreto 9.283, de 2018, que é o atual regulamento vigente dessa lei.

**17.3** As ações publicitárias atinentes a projetos e obras financiadas com recursos da União deverão observar rigorosamente as disposições contidas no §1º do art. 37 da Constituição Federal, bem como aquelas consignadas nas Instruções da Secretaria de Comunicação de Governo e Gestão Estratégica da Presidência da República - atualmente a IN/SECOM-PR nº 31, de 10 de setembro de 2003.

## **18. DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO EDITAL**

**18.1** A qualquer tempo, o presente edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por decisão unilateral da FAPESQ, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que implique direitos a indenização ou reclamação de qualquer natureza.





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

## **19. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**19.1** Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital perante à FAPESQ, o proponente que não o fizer até o segundo dia útil, anterior ao prazo final estabelecido para o recebimento das propostas, conforme item 2 (Cronograma).

**19.2** Não terão efeito de recurso as impugnações feitas por aquele que, tendo aceitado os termos deste Edital sem nenhuma objeção, venha apontar, depois do julgamento, eventuais falhas ou irregularidades que o tenham viciado, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**19.3** A impugnação deverá ser dirigida à FAPESQ, em tempo hábil, por correspondência formal ao seu Presidente, para que o mesmo avalie e se expresse a respeito.

## **20. DAS PERMISSÕES E AUTORIZAÇÕES ESPECIAIS**

**20.1** É de exclusiva responsabilidade do bolsista adotar todas as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução do projeto.

## **21. DA CLÁUSULA DE RESERVA**

**21.1** À Coordenação de Programas e Projetos da FAPESQ reserva-se ao direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

## **22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**22.1** A ausência de quaisquer documentos e informações exigidas pela FAPESQ, bem como, o preenchimento incorreto ou incompleto da proposta são de inteira responsabilidade do proponente;

**22.2** É de inteira responsabilidade do proponente a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade e publicidade na escolha e seleção dos beneficiários;

**22.3** É vedada a participação, neste Edital, de servidores públicos e prestadores de serviços lotados na FAPESQ;

**22.4** Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital aquele que, tendo-o aceito sem objeção, venha apontar, posteriormente, eventuais falhas ou imperfeições, hipótese em que sua comunicação não terá efeito de recurso;

**22.5** A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da FAPESQ, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.





**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEECT**  
**FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA DO ESTADO DA PARAÍBA - FAPESQ**

**23. DAS INFORMAÇÕES E DOS CONTATOS**

Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste Edital podem ser obtidas por meio do endereço eletrônico: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br).

**Roberto Germano Costa**  
**Presidente da FAPESQ**